

Управление образования, молодёжной политики и спорта администрации
Амурского муниципального района Хабаровского края

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
начальная общеобразовательная школа № 1 поселка Эльбан
Амурского муниципального района Хабаровского края

ПРИКАЗ

11.09.2023

№192-Д

Об организации учебного процесса
с применением электронного обучения

В связи с выявлением по результатам лабораторного вирусологического исследования биологического материала от 09.09.2023 полученных у сотрудников пищеблока учреждения положительного результата (норовирус)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 12 сентября по 15 сентября 2023 года для обучающихся 1-4 классов реализацию образовательных программ начального общего образования и дополнительных общеобразовательных программ по утвержденному учебному расписанию на 2023/2024 учебный год с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, используя общедоступные федеральные и иные образовательные онлайн-платформы («Российская электронная школа», «Яндекс.Учебник», «Учи.ру», «ЯКласс», ИС Дневник.ру), в соответствии с рекомендациями министерства просвещения РФ по организации дистанционного обучения.

2. Занятия в 1-4 классах в данный период проводить по расписанию. Время проведения урока в дистанционном режиме сократить до 30 минут:

1 урок- 8.30-09.00

2 урок- 09.15.-09.45

3 урок- 10.00-10.30

4 урок- 10.45-11.15

5 урок- 11.30-12.00

6 урок- 12.15-12.45

13.00- 14.00 - консультации для обучающихся, ответы на вопросы (оказание учебно-методической помощи в дистанционном режиме).

3. Классным руководителям, учителям-предметникам:

3.1. ежедневно размещать в ИС «Дневник.ру» домашние задания, при необходимости прикреплять электронные файлы (документы, презентации, ссылки) с объяснением нового материала;

3.2. оценивать самостоятельную работу в соответствии с ООП НОО МБОУ НОШ №1 пос. Эльбан. Оценивание самостоятельных работ, домашнего задания проводить ежедневно. Результаты проверки работ размещать ИС «Дневник.ру»;

3.3. отметку обучающимся за работу, выполненную дистанционно, выставлять в графу журнала, соответствующую теме учебного занятия;

3.4. во время дистанционного обучения при заполнении классных журналов в графе «Что пройдено на уроке» записывать тему урока в соответствии с КТП рабочей программы.

4. Возложить на классных руководителей 1-4 классов, учителей-предметников, педагогов дополнительного образования ответственность за организацию обучения детей в дистанционном режиме и выполнению учебного плана.

5. Обеспечить Федорчуковой О.Д., заместителю директора по УВР, Ходжер Л.Ю., руководителю структурного подразделения, ежедневный мониторинг выполнения учебных программ, тематического планирования и ведение учета результатов образовательного процесса в электронной форме.

6. Классным руководителям 1-4 классов, проинформировать родителей (законных представителей) обучающихся в срок до 11.09.2023 о реализации программ с применением дистанционного обучения, ознакомить с расписанием занятий, графиком проведения текущего ежедневного контроля по учебным предметам согласно учебному плану на 2023/2024 учебный год.

7. Классным руководителям, учителям - предметникам информировать заместителя директора по УВР Федорчукову О.Д. в срок до 15.09.2023 об освоении школьниками образовательных программ в дистанционном режиме.

8. Педагогам дополнительного образования информировать Ходжер Л.Ю., руководителя структурного подразделения в срок до 15.09.2023 об освоении дополнительных общеразвивающих программ в дистанционном режиме.

9. Федорчуковой О.Д., заместителю директора по УВР в срок до 11.09.2023 разместить на сайте учреждения данный приказ.

10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор учреждения



О.А. Зотова