

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления образования, молодёжной политики и спорта администрации Амурского муниципального района Хабаровского края



Сиденкова Наталья Егоровна

« 28 » декабря 2023 г

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование муниципального учреждения

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение начальная общеобразовательная школа № 1 поселка Эльбан Амурского муниципального района Хабаровского края**

Виды деятельности муниципального учреждения  
(обособленного подразделения)

**Образование**

Вид муниципального учреждения  
(указывается вид учреждения из базового (отраслевого) перечня)

**Общеобразовательная организация**

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	01.01.2024
Дата окончания действия	-
Код по сводному реестру	083У1636
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	85.12
По ОКВЭД	85.41

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги  
**Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования**

2. Наименование потребителей муниципальной услуги  
 Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Код по  
 общероссийскому  
 базовому перечню

34.787.0

Уни- каль- ный но- мер реес- тро- вой за- писи	Показатель, характеризующий содержа- ние муниципальной услуги			Показатель, характеризую- щий условия (формы) оказа- ния муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установ- ленных показателей качества муниципальной услуги	
	Категория потреби- телей	Вид образо- вательных программ	Место обучения	Форма обучения	наименова- ние показа- теля	наименование показателя	единица измере- ния по ОКЕИ		2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	в процен- тах	в абсо- лютных показате- лях
							наимено- вание	код					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
801012 О.99.0. БА81А Э92001	не указано	не указано	не указа- но	Очная		Доля обучающихся успешно освоивших образовательные программы по итогам учебного года	Процент	001	100	100	100	5%	-
						Оптимальная укомплектованность учреждения педагогическими кадрами	Процент	002	100	100	100	5%	-
						Охват учащихся в учреждении питанием не менее 100%	Процент	003	100	100	100	5%	-
						Доля потребителей, удовлетворенных качеством оказания муниципальной услуги (данные на основе социологического опроса потребителей муниципальной услуги) - более 85%	Процент	004	85	85	85	5%	-

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:









1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
804200 О.99.0.Б Б52АЖ 48000	не указа- но	не указа- но	не указа- но	Очная		Сохранность контингента обучающихся	Процент	001	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	5%	-
						Доля детей ставших победителями и призерами краевых, региональных, всероссийских и международных мероприятий (отношение численности обучающихся, ставших победителями и призерами к общей численности обучающихся, принявших участие в мероприятиях *100 %)	Процент	002	<b>35</b>	<b>35</b>	<b>35</b>	5%	-
						Оптимальная укомплектованность учреждения педагогическими кадрами	Процент	003	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	5%	-
						Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги - более 85 %	Процент	004	<b>85</b>	<b>85</b>	<b>85</b>	5%	-

## 5.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникаль- ный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержа- ние муниципальной услуги			Показатель, характери- зующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф) платность			Допустимые (возмо- жные) отклонения от установленных пока- зателей объема мuni- ципальной услуги	
									наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)		
	Категория потребите- лей	Виды обра- зовательных программ	(наимено- вание пока- зателя)	Форма реа- лизации образова- тельных программ	(наимено- вание пока- зателя)	наимено- вание	код									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
804200О.9 9.0.ББ52А Ж48000	не указано	не указано	не указано	Очная		Количество человеко- часов	Человеко- час	539	<b>447 528</b>	<b>447 528</b>	<b>447 528</b>	нет	нет	нет	5%	-

1. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5

2. Порядок оказания муниципальной услуги:

2.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

-Федеральный закон от 24.06.1999 №№ 120-ФЗ ""Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"";

Федеральный закон от 06.10.2003 №№ 131-ФЗ ""Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"";

Федеральный закон от 06.10.1999 №№ 184-ФЗ ""Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"";

Федеральный закон от 29.12.2012 №№ 273-ФЗ ""Об образовании в Российской Федерации""

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

2.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Интернет-сайт учредителя	Оценка результатов деятельности системы образования по республике по образовательным и трудовым траекториям выпускников	По мере изменения
Информационные стенды	Официальные документы о деятельности учреждения	По мере изменения
Родительское собрание	Информация о результатах	По плану-графику учреждения
Средства массовой информации: газеты, журналы и телевидение	Информация о результатах	По мере необходимости



## Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

### 1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Основание для прекращения	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
Исключение государственной услуги (работы) из ведомственного перечня государственных услуг (работ)	
Ликвидация учреждения	Порядок установленный гражданским законодательством, ч.10 ст.22 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
Реорганизация учреждения	Порядок установленный гражданским законодательством, ч.10 ст.22 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

### 2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

### 3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

4.

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Соблюдение порядка исполнения финансово-экономической дисциплины	1 раз в 2 года	Управление образования, молодёжной политики и спорта администрации Амурского муниципального района Хабаровского края
Инвентаризация нефинансовых активов	1 раз в год	Управление образования, молодёжной политики и спорта администрации Амурского муниципального района Хабаровского края
Приемка готовности образовательного учреждения	1 раз в год	Управление образования, молодёжной политики и спорта администрации Амурского муниципального района Хабаровского края
Отчет о выполнении муниципального задания	1 раз в квартал	Управление образования, молодёжной политики и спорта администрации Амурского муниципального района Хабаровского края

### 5. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

#### 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

**Ежеквартально (не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным периодом) и по состоянию на 1 ноября**

**Ежегодно (не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным периодом).**

#### 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Одновременно с отчетом составляется **пояснительная записка**, содержащая:

- выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;
- предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде;
- предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения. Источниками данных для подготовки отчета являются сведения статистической, бухгалтерской и иной официальной отчетности (официальных документов), а также результаты проведения управлением образования контрольных мероприятий, представленные в актах проведения контрольных мероприятий.

#### 6. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

Муниципальное задание составляется для конкретного учреждения, его выполнение является обязательным.

**Муниципальное задание признается выполненным при выполнении показателей оценки выполнения муниципального задания на 95 процентов и выше.**

При формировании муниципального задания применяются справочники, реестры и классификаторы, используемые в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

Муниципальное задание формируется в процессе формирования районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период и утверждается не позднее пятнадцати рабочих дней со дня утверждения районного бюджета в отношении